

求人番号

事業所番号

1104-100612-7

受付年月日

紹介期限日 令和8年3月31日

求人票（パートタイム）

プレビュー

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可  
地方自治体ののみ可

就業地住所

職業分類

産業分類

982市町村の機関

1 求人事業所

事業所名	フジミシヤクシヨ 富士見市役所
所在地	〒 354-8511 埼玉県富士見市大字鶴馬 1 8 0 0 番地の 1 ホームページ

2 仕事内容

職種	支援相談員
仕事内容	* 児童発達支援センターの地域療育支援事業担当として業務にあたっていただきます。 * 障がいや発達に遅れのある就学前のお子さんについての相談や、親子教室、幼稚園や保育所等関係機関との連携などの仕事です。  ※変更範囲：変更無し
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 令和8年4月1日 ～ 令和9年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 年度ごとの契約のため、毎年4月に更新となります。 勤務実績及び健康状態を確認のうえ、更新します。

就業場所	〒 354-0007 埼玉県富士見市みどり野南 2 - 1 富士見市立みずほ学園 東上線 鶴瀬駅より巡回バス「富士見高校前」下車 徒歩5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤・勤労	可 駐車場 あり 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 相談業務3年以上、療育・保育・福祉関係などの経験は必須
必要スキル	支援記録などをパソコンで入力する業務があります。
必要免許・資格	臨床心理士 保育士 社会福祉士 あれば尚可 あれば尚可 あれば尚可  普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 1 か月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)	1,518 円 ～ 1,518 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)
基本給 (時間換算額)	1,518 円 ～ 1,518 円
手当	円 ～ 円 円 ～ 円 円 ～ 円 円 ～ 円
固定残業代	なし (円 ～ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当・付記事項	賃金計算式：日給 ÷ 7.5 H
賃形態金等	日給 11,390 円 ～ 11,390 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 21 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 8 円 ～ 8 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.60ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	富士見市役所
------	--------

求人票 (パートタイム)

プレビュー

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 00分
	(2) ~
	(3) ~
	又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間
	36協定における特別条項 なし
	特別な事情・期間等

休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 程度	労働日数について	相談可
------	-----	---------	--------	----------	-----

休日等	土日祝日 その他
	週休二日制 毎 週
年末年始休暇。有給休暇・夏季休暇は市の規定により付与します。年3回程度土曜出勤あり（振替休日を付与します）。	
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日	

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 <del>その他（ ）</del>	未加入	なし

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
-----	----	-------	----	------	----

入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>	
--------	-------------------------------------	--

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,300人	設立年
	就業場所 29人	資本金
	(うち女性 24人)	労働組合 なし
	(うちパート 15人)	

事業内容	行政に関する事
	【川越地域雇用対策協議会会員】

会社の特長	地方公共団体
	※事業所画像情報あり

役職／代表者名	市長 星野 光弘	法人番号 6000020112356
---------	----------	--------------------

就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
------	----------	-----------

職務給制度	なし	復職制度	なし
-------	----	------	----

育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	あり
----------	----	----------	----	----------	----

外国人雇用実績	
---------	--

求人に関する特記事項

※勤務日数は相談に応じます。

※契約は年度毎の1年更新になります。

※賞与、昇給、有給休暇等、詳細については、面接時に説明します。

※賃金は令和7年度単価です（令和8年度改定予定）。

※応募に関する問い合わせは、お電話で承ります。

※応募希望の方はハローワークで紹介状の交付を受け、事前に紹介状、市所定の会計年度任用職員登録申込書（市ホームページでダウンロード可）を郵送または持参してください。書類選考後、面接可否の連絡をします。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
------	----	------	------

選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験	その他
------	------	-----------	------	-----

結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
------	---------------------	--------------------	-----

通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
------	-------------	----	----	------	-----

日時	随時	
----	----	--

選考場所	〒 354-0007
	埼玉県富士見市みどり野南2-1 富士見市立みずほ学園 東上線 鶴瀬駅より巡回バス「富士見高校前」下車 徒歩5分

応募書類等	ハローワーク紹介状 <del>履歴書</del> 職務経歴書 <del>資格カード</del> その他 市所定の申込書類
	送付方法 Eメール <del>郵送</del> 求職者マイページ 郵送または持参
	郵送の送付場所 〒
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者	副園長
	採用担当者
	電話番号 049-252-3237 内線（ ）
	FAX 049-252-3348
	Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。