

様式 2

令和 8 年 度 第 1 回 富士見市立諏訪小学校 コミュニティ・スクール協議会 議事録						
日 時	令和 8 年 5 月 7 日（木）		開会	午前 1 0 時 0 0 分		
			閉会	午前 1 1 時 0 0 分		
場 所	富士見市立諏訪小学校 2 階会議室					
出 席 者	委 員	梅澤委員長	小林副委員長	川島委員	星野委員	田屋委員
		○	○	○	○	○
		大久保委員	村井委員	加藤委員	浦狩委員	佐伯委員
		○	○	○	○	○
		長谷川委員	森校長	一水教頭	瀬田主幹教諭	村上主任専門員
		○	○	○	○	○（記録）
	事務局	諏訪小学校 主幹教諭				
公 開 ・ 非 公 開	公開（傍聴者なし）					
議 題	1 開会のことば（教頭） 2 教育委員会あいさつ及びコミュニティ・スクールの趣旨説明 3 委員の任命 4 会議公開の確認 5 校長あいさつ 6 委員自己紹介 7 会長・副会長の選出 8 議 事 （1）学校経営方針等の説明 （2）情報交換 9 事務連絡（主幹教諭） 10 閉会のことば（教頭）					

議 事 内 容

(1) 学校経営方針説明について

- 委員 「自然体」にやれる学校がよい
協議会の内容について、全部公開で良いのか
- 委員 地域（P T A・町会）に対してどういう役割を求めているのか
目的・手段は今までどおりで良いのか
- 校長 両親が共働きで寂しがっている子どもがいる。
地域の行事の案内、活動内容を紹介し、参加してもらう。
e x. グランドゴルフ
- 委員 子ども目線で、どういう人かわからないので地域の人の紹介が必要
- 委員 教員の時間外勤務について「長い時間いればいい」ではない時代
最近では昔ほど遅くまで残っている職員はいなくなったが、ワーク
ライフバランスが大事なので 30 分でも早く帰れるといいのでは。
- 委員 地域の紹介について、町会の行事の案内をメール配信してもら
えると子供たちも安心して行事に参加できる。P T Aの行事に
ついてはそもそもメールを開かないという問題はあるが。
- 委員 学校に「外部の風」を入れてほしい。
（中央）図書館は子どもたちが初めて利用できる公共施設であ
り、そこで公共施設利用時のマナーを伝えることができるの
で、積極的に利用してもらいたい。
- 委員 「外部の風」－いろいろな人が入った方がよい。
教師だけでなく、地域・子どもの力が必要

→委員から承認

(2) 情報交換について

- 委員 帽子を被らない子どもが増えている。意図的に被らない児童も
いるようだ。熱中症の心配もあるので指導した方がよい。水筒は
持っている。
学校の冷水機は使えるのか。
- 教頭 使える。1 台故障しているが、早急に修理する。
- 校長 冷水機の水の飲み方がわからない子どもがいるようだ。

事務連絡（主幹教諭）