

No.	質問	回答
1	開園予定日が遅れ、予定通りの収入が得られなかった場合、補填はしていただけるのでしょうか。	リスク分担に基づき協議するものとします。
2	公園施設の年間利用者数について、計画上どの程度見込まれていますか。また、有料施設の利用者数と利用料金の想定も施設毎具体的にお教えてください。	目標とする来園者数 年間5万人（パークゴルフ利用者数 年間3万人）を参考に応募者が独自に提案してください。
3	パークゴルフ場の公認に係る手続きや費用負担は、市が行うのでしょうか。	指定管理者の責任と費用により行っていただきます。
4	パークゴルフ場は、公益財団法人日本パークゴルフ協会公認予定コースとありますが公認を受ける予定は令和5年4月1日と考えて良いのでしょうか。また、芝やコースについては、プレーが十分に可能な状態で令和5年4月1日以降指定管理者が管理をするという認識でよろしいのでしょうか。	指定管理者による申請後、公認を受けた日からとなります。 芝やコースにつきましては、ご認識のとおりです。（天候等の影響による工事の遅延がない場合）
5	パークゴルフ協会公認（予定）コースとありますが、公認取得は市でおこなわれるという事でよろしいのでしょうか。取得（予定）日がありましたら、お示ください。	指定管理者による申請後、公認を受けた日からとなります。
6	芝刈り機等を収納する倉庫の設置は予定されていますでしょうか。予定されている場合は設置場所をご教授ください。また、予定されていない場合は指定管理者により敷地内にコンテナ等の設置は可能でしょうか。	井戸、貯水槽の隣にパークゴルフ用倉庫を設置します。管理範囲図及び貸出物品（設計図書データ）をご確認ください。
7	キャンプ場利用者用の水場は設置予定ありますか。 ある場合は、台数や構造の設備詳細と図面を提供いただけますか。	公園管理施設裏に水場を設置します。管理範囲図及び貸出物品（設計図書データ）をご確認ください。
8	BBQ・キャンプなどのレンタル品の洗い場・干し場はありますか。 台数や構造の設備詳細と図面を提供いただけますか。	応募者が独自に提案してください。
9	ゴミ捨て場はどこに設置予定ですか。また、炭・灰捨て場はどこに設置予定ですか。	応募者が独自に提案してください。
10	BBQスペース常設の日除け・雨除け・テーブル・かまど、などは設置予定はありますか。	応募者が独自に提案してください。
11	カフェ室内の内装工事は現状復帰可能であれば、壁床天井全てをリノベーションしても構いませんか。	原則は不可としますが、市と事前に協議のうえ、管理上やむを得ないと判断した場合のみ可とします。
12	キャンプ場の林の伐採剪定は可能か。	原則は不可としますが、市と事前に協議のうえ、管理上やむを得ないと判断した場合のみ可とします。
13	河川区域内に仮設トイレの設置が必要と思われるのですが、市で設置する方針はありますか。	市で設置する予定はありません。応募者が独自に提案をしてください。（設置する場合は河川管理者の許可が必要となります。）
14	倉庫について、エアコンや換気扇などを指定管理者で設置してもよろしいのでしょうか。	市との事前協議により設置可能とします。

15	キャンプ場における利用時間は提案によって変更可能か。※宿泊を伴う利用日を制限することは可能か（毎日宿泊を伴う利用とさだめることが必須であるか）についてご教授ください。	市との協議により、変更することができます。応募者が独自に提案してください。
16	利用者の少ない平日（週1日か隔週2日程度）を公園以外の施設（管理棟内の売店棟、BBQ、キャンプ、パークゴルフ）などを休業日とすることは可能か。	市との協議により、業務管理上必要な休業日を設けることができます。
17	管理施設等の休業日においても管理者（職員）の配置は必要かご教示ください。	休業日における職員の配置は、必須ではありません。応募者が独自に提案してください。
18	上限額を27,000千円とした積算根拠（科目別の内訳）をご開示ください。	提案内容に関わるためお答えしかねます。応募者が独自に提案してください。
19	現在園内に設置されている自動販売機の台数と売り上げの実績を過去5年分各年度でお教えください。	今回の整備工事のため以外の自動販売機の設置はありません。
20	電気料、水道料金、ガス料金について、計画上年間いくら見込まれていますか。	提案内容に関わるためお答えしかねます。応募者が独自に提案してください。
21	「建物の敷地の用に供する土地」において、「飲食店」とありますが、施設内に既設されている厨房への備品設置においても占用料支払い対象となるか。また、「工作物の敷地の用に供する土地」にある「飲食店等に付帯する簡易な設置物（椅子、テーブル等）」において、施設の厨房の運用をふまえ、カフェ運営をする際においても、椅子やテーブル設置の際は占用料の支払い対象となるか。	河川区域内のみ占用料の支払い対象となります。
22	「パークゴルフ場」「バーベキュー場」「キャンプ場」「駐車場（南）」「駐車場（北）」において、年間585,780円の占用料とあるが、駐車場を無料とした際は占用料は発生しないものといった理解でよろしいか。また、パークゴルフ場、バーベキュー場、キャンプ場における占用料は年間予算へ計上することが必須といった理解でよろしいか。	ご認識のとおりです。
23	関東電気保安協会との契約は複数年契約との理解でよろしいでしょうか。契約期間終了後は、他社への変更も可能でしょうか。	令和5年度は、関東電気保安協会と契約するものとします。契約期間終了後は、他社への変更も可能です。
24	集水桝の維持に係る経費とは、具体的にどのような経費を想定しているのでしょうか。また、この見込み金額を大きく上回った場合、リスク分担に沿って補填していただけるのでしょうか。	集水桝の稼働に係る光熱費を想定しています。金額が大きく上回った場合は、リスク分担に基づき協議するものとします。
25	集水桝（ポンプ）の維持に係る経費については、光熱費を指すのか、それとも機器点検費を指すのか、また稼働時間については常時稼働（24H365日）する必要がある物なのか、年間約60万円と試算した根拠をお示し願います。	光熱費を指します。常時稼働（24H365日）を想定しています。金額は、各条件（ポンプ仕様、雨天日数など）から運転率（28.1%）を算出し、電気料金を試算しています。

26	集水柵（ポンプ）についてですが、現在パークゴルフ場予定地の北東部分にある発電機は集水柵（ポンプ）の電気工事が完了するまでの仮設置のものでしょうか。また、工事延長が発生した場合、4月1日以降の維持管理費（燃料費・点検費用等）の負担についてお示してください。	仮設置の発電機です。工事延長が発生した場合は、リスク分担に基づき協議します。
27	指定管理者として設置した備品（屋外・屋内施設の備品）は、市との協議で許可を得た場合、指定管理期間終了時に撤去する必要はない（引き続き設置利用）という認識でよろしいでしょうか。	市との協議又は次期指定管理者との協議の結果、引き続き設置利用となった場合は、撤去する必要はありません。
28	施設の維持管理（植栽管理、清掃等を含む。）は指定管理者の役割分担になっていますが、現在、市がやられている植栽管理の内容及び費用をお示してください。	公園の維持管理については以下のとおりです。 費用：年間220万円 ・トイレ清掃 週2回、・園内清掃 週2回、・草刈り（北側広場） 年12回 ※北側広場以外の箇所については、市の工事及び公園作業員により月2回程度実施。
29	びん沼自然公園は河川敷に施設があり現在パークゴルフ場などの工事をおこなっていますが、完成後はどの程度の治水機能を有しているのでしょうか。具体的に示してください。	浸水の頻度を低くすることを目的とした、高さA.P5.0mの止水壁を設置いたします。A.P5.0mを超える過去の河川水位の実績は、年間0回から2回程度です。また、止水壁の一部にパークゴルフ場内の水を排水するための逆流防止機能を備えた管を設置いたします。
30	修繕費について、1件あたり50万円未満の場合指定管理者により実施となっておりますが、修繕予算について下限設定額はございますでしょうか。	修繕予算の下限設定額はありません。応募者が独自に提案してください。
31	「事故、火災等による施設の損傷の回復」及び「施設利用者の被災に対する責任」について、雨天等による冠水が発生した際、損傷等の回復にかかる費用は指定管理者又は市いずれの負担となるかご教示ください。また、回復するまでの利用停止期間等における利用料の補填はあるかご教示ください。	原則は指定管理者負担となりますが、災害、被害の規模により協議事項となります。
32	自然災害により、「パークゴルフ場、園路等が水没した場合の復旧（排水、洗浄、水没により枯れてしまった芝生や植栽の植替えなど）に係る費用負担は、「上記以外の修繕（50万円以上）」または「事故、火災等による施設の損傷の回復」により、市による修繕（復旧）対応が可能でしょうか。お示してください。過去の復旧事例がありましたら、費用・内容と併せてお示してください。	原則は指定管理者負担となりますが、災害、被害の規模により協議事項となります。 過去の復旧事例：台風による強風の影響で発生した多数の倒木の撤去費用約300万円
33	河川が増水し、冠水した際の復旧費用（土砂の撤去や芝生の洗浄費用）については市と指定管理者どちらが負担するのでしょうか。	No.31の回答をご確認ください。
34	「事業計画書」について、様式に「参考」とあるが、参考様式をもとに、書式等は任意といった理解でよろしいでしょうか。	書式は任意も可としますが、項目の変更は不可とします。
35	駐車場は自主事業とのことですが、市でコインパーキングの機器を設置する予定はないとの理解で宜しいでしょうか。	ご認識のとおりです。応募者が独自に提案してください。

36	飲食・物販をするにあたり、厨房機器、調理器具、レジ、テーブル、椅子、陳列棚等は、市で用意いただけるのでしょうか。	市で厨房機器等を用意する予定はありません。実施内容の詳細にあわせて応募者が独自に提案してください。
37	飲食・物販について、公園利用状況によって収益が見込めない場合は、例えば週末だけ実施することは可能でしょうか。	実施内容の詳細は、応募者が独自に提案してください。
38	キャンプ場について、利用時は夜間の宿直が必要になると思いますが、人員手配の都合で申込締切日（例えば利用日7日前までにする、等）を指定管理者で定めてもよろしいでしょうか。	市の許可を得て、指定管理者により定めていただくこととします。
39	パークゴルフ場の運営について、芝の整備を集中的に行うための休場日を週1日程度設けてもよろしいでしょうか。	市との協議により、業務管理上必要な休業日を設けることができます。
40	パークゴルフ場について、業務開始に必要なティーマット、フラッグ、防球フェンス等は市で用意し設置していただけるのでしょうか。 また、レンタル用のクラブ・ボールは指定管理者負担でしょうか。	ご認識のとおりです。
41	キャンプやバーベキュー等の利用受付にあたり、富士見市公共予約システムの活用は可能でしょうか。	現時点で導入の予定はありません。
42	公園で実施している市の事業や活動しているボランティア団体をご教示ください。	「彩の国動物愛護推進員」による犬の飼い方指導啓発活動：月1回程度 「富士見市老人クラブ連合会」によるグラウンドゴルフ教室及び大会：月2回程度
43	「富士見市施設点検マニュアル」の適用範囲をお示しください。	指定管理者の管理範囲すべてが適用範囲となります。
44	法令等で定められた定期点検が必要かどうか判断するため、空調設備（パッケージエアコン）の機器表をお示しください。	別添の図面をご確認ください。
45	厨房内の設備仕様書等詳細をお示しください。	貸出物品（設計図書データ）、現地説明会及びNo.36の回答をもとに応募者が独自に提案してください。
46	『施設内は禁煙とする』とありますが、施設とは管理棟施設を指すか、または公園全体を指すかについてご教授ください。管理エリアでの喫煙者が生じた場合のリスク防止のため、園内に喫煙エリアを設置可能と考えますが、市の意見を聞かせてください。	公園全体を指します。喫煙エリアを設置する考えはありません。
47	展望台や見晴台の点検について法的な点検基準などございましたらご教示ください。	国土交通省が策定した「公園施設の安全点検に係る指針（案）」の内容を踏まえ、点検を行うものとしますが、展望台については、複合遊具との一体的な利用が想定されるため、遊具に類似した施設として安全性の確保に取り組むものとします。
48	施設内の雑草等の除草作業で除草剤等の薬品の使用は可能か	仕様書に記載のとおりです。
49	機械設備等の日常点検・定期点検について、点検対象となる機器（備品）の一覧をご提示ください。	別添の図面、貸出物品（設計図書データ）及び現地説明会をもとに応募者が独自に提案してください。

50	市で用意する予定の管理機材、車両についてご開示ください。また、追加で管理機器の用意が必要になった場合、現在設置予定のパークゴルフ場倉庫に収納できないことが想定されます。その場合、仮設倉庫を河川区域外に設置してもよろしいでしょうか。	市で用意する管理機材、車両はありません。仮設倉庫の設置については、市との事前協議により設置可能とします。
51	備品については指定管理者に無償貸与しますとありますが、備品リストをお示しください。また、あわせて設備リストもお示しください。	別添の図面、備品一覧、貸出物品（設計図書データ）及び現地説明会をもとに応募者が独自に提案してください。
52	公園管理施設やバーベキューエリアにおいて、施設見学会の時点では机や椅子、冷蔵庫、コンロ等の備品がありませんでしたが、供用開始日までに市で備品を用意いただけるのでしょうか。また、購入予定の者も含めた施設全体の備品リストを提示ください。	No.51の回答をご確認ください。
53	市で購入予定の備品をご開示ください。	No.51の回答をご確認ください。
54	芝刈機等、市で用意していただける貸与備品リストをお示しください。	No.51の回答をご確認ください。
55	市からの貸与備品に関して、整備において設置した備品以外に貸与可能な備品がございましたらご教授ください。	No.51の回答をご確認ください。
56	市からの貸与備品とされているものについてお示しください。	No.51の回答をご確認ください。
57	事務スペースの什器類（机・椅子・書棚等）については、市で用意いただけるのでしょうか。	No.51の回答をご確認ください。
58	市が用意する機材、什器や厨房用機器など引渡し時の備品リストを開示願います。	No.51の回答をご確認ください。
59	「4台以上の防犯カメラを設置」とありますが、公園管理施設の建物内に4台以上設置といった理解でよろしいか。	建物の外への設置を想定しています。
60	防犯カメラの設置工事は、市で行っていただけるのでしょうか。	市で実施の予定はありません。
61	公園管理施設に4台以上の防犯カメラを設置とありますが、防犯カメラの設置は令和5年4月1日の開園日までに市で設置いただけるという認識でよろしいでしょうか。また、設置予定の場所についてもお教えください。	No.59、No.60の回答をご確認ください。
62	キャンプ使用者の有無に関係なく（営業時間外）の管理人等の人の配置は必要でしょうか。また、防犯カメラの設置は指定管理者負担でしょうか。	営業時間外の職員の配置は、応募者が独自に提案してください。防犯カメラの設置はご認識のとおりです。
63	機械警備は指定管理者で設置をするという認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。

64	パトロールの時間帯については公園管理施設の利用時間内という認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
65	河川区域内に設置予定で、河川増水時に撤去が必要となる物品をご開示ください。また、撤去費用は指定管理者負担との理解で宜しいでしょうか。	脱着可能な物品は撤去が必要となります。撤去費用はご認識のとおりです。
66	指定期間内に、災害や感染症拡大によるロックダウンなどが起きた場合、事業継続が困難な場合に休業申請は可能でしょうか。	リスク分担に基づき協議するものとします。
67	過去10年で台風や豪雨等によるびん沼川の氾濫により、当公園が調節池として機能した（浸水した）事例があれば具体的にお教えてください。	令和元年の台風19号上陸に伴う豪雨により、公園北側トイレ近くまで浸水した事例があります。
68	「不可抗力」に伴う経費増や事業履行不可能については協議事項」とありますが、荒天等による被害を回復するにあたり要する経費は、収支予算へある程度計上する必要があるか。計上する場合、具体的な金額（参考金額）をご提示ください。	応募者が独自に提案してください。
69	自然災害により営業が出来ない期間が長期に渡ってしまった場合に指定管理料の補填の協議には応じていただけますでしょうか。	リスク分担に基づき協議するものとします。
70	公園管理施設の仕様を作成されるにあたり想定される人件費、維持管理費、設備管理費等のそれぞれの見込額をお示しください。	提案内容に関わるためお答えしかねます。応募者が独自に提案してください。
71	公園リニューアルにあたり、公園利用者の効率化に向けて、バス停の設置または市バスのルート化などの予定はございますか。	リニューアル後の状況により検討します。
72	園内の外灯設置個所及び電気使用可能箇所（コンセント等）をご提示ください。（設置予定を含む）	ソーラー照明を2か所に設置予定です。設置個所は貸出物品（設計図書データ）をご確認ください。
73	自主事業を実施した際の収入は「その他」へ計上するといった理解でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。また、必要に応じて項目を追加・変更していただくことも可とします。
74	業務実績は、現在取り組んでいる事業を含めてよろしいでしょうか。	現在取り組んでいる事業も含めて記載してください。
75	これまで、公園に寄せられた苦情・要望について、どのようなものがあったのか出来るだけ詳しくお教えてください。また、対処の内容についても出来るだけ詳しくお教えてください。	園内での喫煙、犬をリードから放す行為、ドローン飛行、迷惑なスケートボードの使用があり、公園パトロール員による指導や各種看板による周知啓発を行っています。また、雑草繁茂に関する苦情については、草刈りを行う事業者や公園作業員と調整を行い、適宜実施しています。
76	公園全般にわたり、過去の修繕項目で主だったものについて内容と金額をお示しください。（伐採、災害復旧など）	近年では、トイレポンプ（今回の整備で撤去）の修繕に約30万円、過去に台風による強風の影響で倒木が多数発生し、撤去に約300万円の費用が発生しました。また、今年度、公園内樹木において、ナラ枯れの症状が一部出ており、今後拡大の恐れがあります。