

生産緑地に係る農業従事者についての証明添付書類一覧

番号	書類名称		説明及び注意事項	発行先	通数
1	証明願（認印で可）				2 通
2	委任状 （本人申請以外の場合）		委任を受ける者は、会社名・住所等を記載し、担当者及び連絡先の電話番号を入れてください。		1 通
3	住 民 票		死亡した者が記載された除票と残った世帯全員のもの（記載事項は続柄のみ）	市民課	〃
4	案 内 図		1/1600 程度、申請地を朱線で囲む （住宅地図の写しで可、目標となる施設等を入れること）		〃
5	公図の写し		申請地を朱線で囲む （土地区画整理事業施行中の区域は不要）	法務局	〃
6	全部事項証明書（土地）		所有者住所と住民票の住所が一致していない場合は戸籍の附票等を添付	法務局	〃
7	生産緑地地区の証明書			まちづくり推進課	〃
8	その他必要に応じた書類	仮換地証明書 （写し可）	土地区画整理事業施行中の区域の場合	区画整理事務所	〃
		故障認定決定通知書の写し	主たる従事者の故障による場合	まちづくり推進課	〃
		その他	内容により上記以外の書類をお願いする場合があります。		

※ 証明書（住民票・全部事項証明書・公図の写し・生産緑地地区の証明書）は申請日より **3 カ月以内** に発行された原本を提出して下さい。

※ 書類に不備、不足がある場合は、受付できません。