総会等の書面議決の進め方の例

　総会等の書面議決につきまして、これまで事例がなく進め方がわからないとのお問い合わせも多く来ておりますので、進め方の例を作成しました。ご検討の参考にしていただければ幸いです。

1. 「総会の開催案内」、「議案」、「書面表決」を町会の会員に配付する。
2. 会員から「書面表決書」を提出してもらう。
3. 集めた書面表決書を集計する。
4. 会員に集計の結果（書面議決）を回覧等でお知らせする。