

様式第3号(第4条、第17条関係)

住民基本台帳カード返納届

(あて先) 富士見市長

下記の理由により、住民基本台帳カードを返納します。

平成 年 月 日

| | |
|-----|------|
| 氏名 | 印 |
| 住所 | 富士見市 |
| 連絡先 | |

住民票コードがわからない場合は、生年月日と性別を記載してください。

【事務処理欄】

| | |
|------|-------------------------------------|
| 本人確認 | 住民基本台帳カード ・ 運転免許証 ・ パスポート その他() |
|------|-------------------------------------|

| | | |
|------|----|----|
| 連絡事務 | 受付 | 交付 |
| | | |

様式第3号(第4条、第17条関係)

住民基本台帳カード返納届

記入例

(あて先) 富士見市長

下記の理由により、住民基本台帳カードを返納します。

平成17年 1 月 4 日

| | |
|-----|--|
| 氏 名 | 富士見 太郎 印 |
| 住 所 | 富士見市 大字鶴馬1800番地の1 |
| 連絡先 | 049-251-2711 |

住民票コードがわからない場合は、生年月日と性別を記載してください。

【事務処理欄】

| | |
|------|--------------------------------------|
| 本人確認 | 住民基本台帳カード ・ 運転免許証 ・ パスポート その他 () |
|------|--------------------------------------|

| | | |
|------|-----|-----|
| 連絡事務 | 受 付 | 交 付 |
| | | |

住民基本台帳カード返納届

| | |
|----------|---|
| 届出が必要な方 | 住民基本台帳カードの交付を受けている方が、住民基本台帳カードを返納するときまたは、紛失、盗難され、住民基本台帳カードを廃止するとき |
| 届出に必要なもの | <p><u>住民基本台帳カード返納届</u></p> <p>住民基本台帳カード（紛失、盗難された場合は、必要ありません）</p> <p>印鑑</p> <p>法定代理人が申請する場合は、市民課へお問い合わせください。</p> |
| 届出ができる方 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 15歳以上の方は本人 ・ 15歳未満のお子さんや成年被後見人は法定代理人 ・ 本人に頼まれて代理人が請求するときは、<u>委任状及び代理人の印鑑</u>が必要です |
| 提出先 | 市役所 1階市民課及び各出張所 |
| 手数料 | 手数料はかかりません。 |
| 届出上の注意 | 押印が必要です。 |
| 郵送提出の可否 | 可（ただし、住民基本台帳カードを紛失、盗難された場合は、不可） |
| 問合せ先 | 市民課市民係 049 - 252 - 7110（直通） |

郵送による提出をする場合

必要なもの

- ・ 住民基本台帳カード返納届
ダウンロードした申請書に必要事項を記入うえ、作成してください。
日中連絡のとれる電話番号を必ずご記入ください。
- ・ 住民基本台帳カード

送付先

〒354 - 8511
埼玉県富士見市大字鶴馬1800 - 1
富士見市役所 市民課 宛