

様式第6号（第6条、第14条関係）

住民基本台帳カード交付申請書

（あて先）富士見市長

平成 年 月 日

住民票 コード		※生年月日	明・大・昭・平 年 月 日	※性別	男・女
氏 名	Ⓜ				
住 所	富士見市				
連絡先		希望するカード の様式	様式1 顔写真無	・	様式2 顔写真付

※住民票コードがわからない場合は、生年月日と性別を記載してください。

カード様式2写真貼付欄

代理人申請の場合は、下記に記入してください。

代理人	Ⓜ
住 所	
連絡先	

【事務処理欄】

受 付	交 付	受 領

本人 確認	照会書・運転免許証・パスポート・住基カード その他（ ）
----------	---------------------------------

住民基本台帳カード交付申請書

使いみち	富士見市に住民登録している方が、住民基本台帳カードの交付を申請するとき
申請に必要なもの	<p><u>住民基本台帳カード交付申請書</u> 運転免許証、パスポート等官公署が発行した顔写真つきで有効期限内の身分証明書等 印鑑 法定代理人が申請する場合は、市民課へお問い合わせください。</p>
申請できる方	<ul style="list-style-type: none"> ・ 15歳以上の方は本人 ・ 15歳未満のお子さんや成年被後見人は法定代理人 ・ 本人に頼まれて代理人が請求するときは、<u>委任状及び代理人の印鑑</u>が必要です。 <p>申請は市役所1階市民課と各出張所、交付は市民課のみとなります。</p> <p>市役所1階市民課で申請した方で、本人を確認する官公署が発行した顔写真つきの有効期限内の身分証明書等(運転免許証、パスポートなど)をお持ちの方は申請当日の交付が可能です。</p> <p>本人を確認する書類をお持ちでない方または代理人が申請するときは、申請当日に交付ができません。後日、市から送付された「住民基本台帳カード交付兼照会書」と本人を確認する氏名、住所、生年月日が確認できる健康保険証などの証明書を持参してください。</p> <p>申請者本人または法定代理人に交付を行いません。</p>
提出先	(申請先) 申請場所：市役所1階市民課または各出張所
	(受取先) 交付(受領)場所：市役所1階市民課のみ (交付時間)市役所開庁日 午前9時～午後4時
手数料	1件 500円
記入上の注意	<p>押印が必要です。</p> <p>住民基本台帳カードには、顔写真なし、顔写真つきの2種類があります。顔写真つきカードを希望される場合は、顔写真1枚。(6ヶ月以内に撮影した証明書用顔写真(たて4.5cm×横3.5cm) 無帽、正面、無背景、上半身のもの)</p>
郵送提出の可否	申請は可、カードの交付(受領)は不可
問合せ先	市民課市民係 049-252-7110(直通)

郵送による提出をする場合

必要なもの

- ・ 住民基本台帳カード交付申請書
ダウンロードした申請書に必要事項を記入うえ、作成してください。
日中連絡のとれる電話番号を必ずご記入ください。
- ・ 顔写真つきカードを希望される方のみ 顔写真 1枚
6ヶ月以内に撮影した証明書用の顔写真(たて4.5cm×よこ3.5cm)、
無帽、正面、無背景、上半身のもの

送付先

〒354 - 8511
埼玉県富士見市大字鶴馬1800 - 1
富士見市役所 市民課 宛