

## 住民票の写し等の交付申請書

(あて先) 富士見市長

平成 年 月 日

窓口 きた方の	住所		
	フリガナ 氏名	印	電話 ( )

申請者本人による署名の場合、押印は必要ありません。

必要な 住民票	富士見市 (アパート・マンション名・部屋番号等)
------------	-----------------------------

必要な証明書に <input type="checkbox"/> して、必要数を記入してください。		必要数
世帯主の氏名 世帯全員 ( )	生 年 月 日 明・大・昭・平	通
必要な人の氏名 個 人 ( )	年 月 日	通
必要な人の氏名 除住民票 ( )		通
*住民票に次のことをのせますか(必要なものに <input type="checkbox"/> をしてください。 のない場合は省略します。)		
1 . 続柄(世帯主との関係です。)      2 . 本籍(旅券、運転免許証などの申請で必要です。)		
住民記載事項証明(住所・氏名など住民票の一部分の証明です)		通
必要な人の氏名( ) 生 年 月 日      明・大・昭・平      年      月      日		
請求事由(使用目的・提出先等を具体的に書いてください。)		

- ・本人確認のできる書類(住民基本台帳カード(写真つき)・パスポート・運転免許証等)が必要です。
- ・代理の方は、委任状が必要です(ただし、申請者の住民票と同じ世帯の方は不要です。)
- ・偽りその他不正手段によって交付を受けたときは、過料に処せられます。
- ・プライバシー侵害のおそれのある請求には応じられません。

本人確認	住基カード・旅・免 その他( )	委任状	有 無	受付		交付	
------	---------------------	-----	--------	----	--	----	--

## 記入例

## 住民票の写し等の交付申請書

(あて先) 富士見市長

平成20年 1月 4日

窓口 きた方の	住所	富士見市大字鶴馬1800番地の1		
	フリガナ	フジミ タロウ	電話	
	氏名	富士見 太郎	印	049(251)2711

申請者本人による署名の場合、押印は必要ありません。

必要な 住民票	富士見市大字鶴馬1800番地の1 (アパート・マンション名・部屋番号等)
------------	-----------------------------------------

必要な証明書に <input checked="" type="checkbox"/> して、必要数を記入してください。		必要数
世帯主の氏名 V 世帯全員 ( 富士見 太郎 )	生 年 月 日 明・大・昭・平	1 通
必要な人の氏名 個 人 ( )	20年 2月 20日	通
必要な人の氏名 除住民票 ( )		通
*住民票に次のことをのせますか(必要なものに <input checked="" type="checkbox"/> をしてください。 のない場合は省略します。)		
1. 続柄(世帯主との関係です。)      2. 本籍(旅券、運転免許証などの申請で必要です。)		
住民記載事項証明(住所・氏名など住民票の一部分の証明です)		通
必要な人の氏名( ) 生 年 月 日      明・大・昭・平      年      月      日		
請求事由(使用目的・提出先等を具体的に書いてください。)		

- ・本人確認のできる書類(住民基本台帳カード(写真つき)・パスポート・運転免許証等)が必要です。
- ・代理の方は、委任状が必要です(ただし、申請者の住民票と同じ世帯の方は不要です。)
- ・偽りその他不正手段によって交付を受けたときは、過料に処せられます。
- ・プライバシー侵害のおそれのある請求には応じられません。

本人確認	住基カード・旅・免 その他( )	委任状	有 無	受 付	交 付
------	---------------------	-----	--------	--------	--------

## 住民票の写し等の交付申請書

使いみち	富士見市に住民票がある方が住民票の写し等の交付申請をするとき
申請に必要なもの	<p><u>住民票の写し等の交付申請書</u>  <u>申請者本人（代理人の場合は、代理人本人）の本人確認できる書類</u>  （住民基本台帳カード（写真つき） 運転免許証、パスポートなど官公署発行の、顔写真つきで有効期限内のもの）や健康保険証など  他の本人確認できる書類などについては、市民課までお問い合わせください。</p>
申請できる方	<p>本人または同一世帯の方  本人に頼まれて代理人が申請するときは、委任状および代理人の印鑑が必要です。  第三者請求の場合は、下記までお問い合わせください。</p>
提出先	市役所 1 階市民課または各出張所
手数料	1 通 2 0 0 円
記入上の注意	住民票の写しには原則として「続柄」、「本籍」の項目が省略されます。これらの項目が必要なときは○をしてください。
郵送提出の可否	可
問合せ先	市民課市民係 0 4 9 - 2 5 2 - 7 1 1 0（直通）

## 郵送による提出をする場合

必要なもの（本人請求の場合）

- 手数料分の定額小為替（郵便局で購入してください。）  
定額小為替は、おつりのないようお願いします。
- 返信用封筒（あて先を記載し、切手をはったもの）  
返信先については、請求者の住所（住民登録地）以外へは送付できません。
- 申請書（ダウンロードした申請書に必要事項を記入のうえ、作成してください。）  
日中連絡がとれる電話番号を必ずご記入ください。
- 本人確認できる書類（住民基本台帳カード（写真つき）、運転免許証、健康保険証などのコピー）  
他の本人確認できる書類などについては、市民課までお問合せください。

### 送付先

〒354 - 8511

埼玉県富士見市大字鶴馬1800 - 1

富士見市役所 市民課 あて

証明書等は、市役所に申請書等が到着後、お手元に届くまで約1週間程度かかります。